

# POTENTIALE ENTFALTEN



NO. 1 • 2025



## WAS BRAUCHT EINE FÜHRUNGSKRAFT?

Kompetenzen um ein gutes  
Vorbild sein zu können.

## DIE PERSOLISTA AKADEMIE

Neue Perspektiven durch  
Wissen und Werkzeuge.

## LERNEN 4.0 MIT FREUDE

Inspiration, Motivation und  
am Puls der Zeit bleiben.

- 03 Vorwort
- 04 Die PERSOLISTA AKADEMIE
- 06 Lernen? Was ist mein Mehrwert?
- 07 Lernformate
- 08 Welche Kompetenzen brauchen unsere Führungskräfte?
- 09 Welche Kompetenzen brauchen unsere Mitarbeitende
- 10 Themenbereiche
- 11 Führung
- 24 Kommunikation
- 26 Unternehmenskultur
- 28 Digitalkompetenz
- 29 Fachtrainings

*"Es gibt zwei wesentliche Grundbedürfnisse, die uns Menschen im Leben antreiben - das Bedürfnis nach Verbundenheit und das Bedürfnis nach Entwicklung. Zweites wollen wir mit unserer Persolista Akademie erfüllen. Viel Spaß in unserem Erlebnisraum für Weiterbildung."*

Mag. Marlies Pree-Moharitsch



EXCLUSIVE

## VORWORT

Marlies Pree Moharitsch, Mag.  
Persolista Geschäftsführung

Herzlich willkommen bei der Persolista Akademie! Unsere Passion ist es, positive Arbeitswelten zu schaffen, damit sich Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen im Unternehmen wohlfühlen und ihr volles Potenzial entfalten können. Die persönliche Perspektive und die Möglichkeit sich weiterzuentwickeln spielen dabei eine maßgebliche Rolle.

Mit der Persolista Akademie bieten wir Ihnen ein maßgeschneidertes Kursangebot für zeitgemäßes Lernen. Unser Ziel ist es, Sie bestmöglich mit Wissen, Werkzeugen und Tools in Ihrem Arbeitsumfeld zu unterstützen. Dies ermöglicht es Ihnen, einerseits besondere Herausforderungen in Ihrem Arbeitsalltag gut zu bewältigen und andererseits durch die in unseren Kursen erworbenen Fähigkeiten wie fachliche Sicherheit, Freude und Begeisterung an der Aufgabe leben zu können.

Viel Freude am Lernen.  
Ihre Mag. Marlies Pree-Moharitsch

# Die Persolista Akademie

**ZEITLICH FLEXIBEL, BEDARFSGERECHT  
UND MIT FREUDE LERNEN**



Wir wollen gemeinsam wachsen, Wissen bereit stellen und Potentiale entfalten, als Vorreiter in unserer Branche. Die PERSOLISTA AKADEMIE hilft uns dabei.



Die PERSOLISTA AKADEMIE fördert die persönliche und fachliche Entwicklung Ihrer Mitarbeiter\*innen und bietet ein modernes Trainingsumfeld zur effektiven Wissensaufnahme - mit Abwechslung für mehr Freude am Lernen.

## Zeitgemäße Wissensvermittlung

**Videos**  
**Audio**  
**Präsentationen**  
**Workshops (MS Teams & Präsenz)**  
**Webinar & Online Live Sessions**  
**Aufgaben**  
**Diskussionen**  
**Quiz & Wissensüberprüfungen**  
**Coaching**

# MIT NEUGIERDE UND FREUDE LERNEN

POTENTIALE  
ENTFALTEN | April  
2025

Neugierde ist uns angeboren und sie ermöglicht uns, Neues zu entdecken. Auf dieser Entdeckungsreise entwickeln wir uns persönlich wie beruflich weiter. Stärken und Talente können wir folglich bewusster fördern und einsetzen. Mit Spaß und Freude auf Entdeckungsreise zu gehen und sich neues Wissen anzueignen, garantiert den individuellen Lernerfolg.

Mag. Daniela Lurger, Leadership Development



Wir bei Persolista bieten Ihnen durch die Vielfalt an Lernangeboten die Möglichkeit, sich auf Ihrem beruflichen wie privaten Weg weiterzuentwickeln. Dabei steht individuelles Lernen im Vordergrund. Für erfolgreiches Lernen braucht jeder für sich seine passende Lernumgebung.



Richten Sie Ihren Lernkompass aus und beantworten Sie vor Lernstart für sich:

- Wo ist für mich mein geeigneter Lernort oder Lernplatz, damit ich nicht abgelenkt und unterbrochen werde?
- Bin ich neugierig und motiviert fürs Lernen?
- Habe ich ausreichend Zeit für die geplante Lernzeit?



51 Potentiale entfalten

# LERNEN?

## Was ist mein Mehrwert daraus?

LERNEN FÜR DAS LEBEN



### WISSENS- ERWEITERUNG

Noch nie war Wissen so schnell veraltet wie heute. Deshalb ist es wichtig, Wissen regelmäßig aufzufrischen und zu erweitern. Die Devise lautet "am Stand der Zeit zu bleiben".

### FÜHRUNGS- KOMPETENZEN STÄRKEN

Gute Führungsarbeit steigert die Zufriedenheit von Mitarbeitenden, verbessert die Mitarbeiterbindung und die Ergebnisse eines Teams. Als Führungskraft lernt man nie aus. Sich selbst in der Führungsrolle zu reflektieren, ist ein zentraler Mehrwert unserer Trainings.

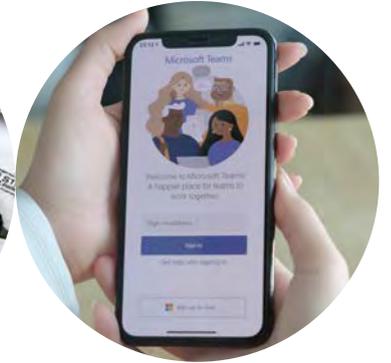


### METHODEN & TOOLS ZUR ARBEITSERLEICHTERUNG

Die Kenntnis von Methoden und der Einsatz moderner Werkzeuge ermöglichen ein effizientes und zielgerichtetes Arbeiten. Durch die Digitalisierung haben sich hier die Möglichkeiten deutlich erweitert.



SPASS  
UND  
AUSTAUSCH



## E-Learning

"E-Learning" oder "Online-Lernen" ist die Unterstützung von Lernprozessen durch den Einsatz von Informations- und Kommunikationstechnologien.

## Seminar Learning

Teilnehmer\*innen und Trainer\*innen der betreffenden Ausbildung sind am selben Ort und zur gleichen Zeit physisch anwesend.

## Blended Learning

"Blended Learning" auch "integriertes Lernen" genannt ist eine Kombination von unterschiedlichen Methoden und Medien etwa aus Präsenztraining und E-Learning.

## MS Teams Learning

Bei MS Teams Learnings finden Trainingseinheiten als Videokonferenz über Microsoft Teams zu vorgegebenen Terminen statt.



# WELCHE KOMPETENZEN BRAUCHEN UNSERE FÜHRUNGSKRÄFTE?



1

## UNTERNEHMENSKULTUR LEBEN & VERSTEHEN

Die Unternehmenskultur bestimmt ganz wesentlich die Zusammenarbeit: wie sich Mitarbeiter fühlen, handeln und wie Beziehungen gelebt werden.



2

## PERSONALMANAGEMENT

Umfasst den gesamten Tätigkeitsbereich, der mit Personalführung im Zusammenhang steht wie Personalplanung, Mitarbeiterentwicklung, Recruiting, Grundzüge des Arbeitsrechts, etc. Das übergeordnete Ziel ist, die Mitarbeiterzufriedenheit zu fördern.



3

## PERFORMANCEMANAGEMENT

Die Evaluierung von Ergebnissen um die Arbeit der Mitarbeitenden zu honorieren und auch einen Prozess der kontinuierlichen Verbesserung zu leben, ist ein wesentlicher Teil der Mitarbeitermotivation.

4

## LÖSUNGSORIENTIERUNG

In Lösungen denken heißt auch, Herausforderungen aktiv anzugehen. Die Perspektive von der Sicht auf das Problem auf die Sicht auf mögliche Lösungsansätzen zu richten.



5

## AGILITÄT & CHANGEMANAGEMENT

Veränderung ist etwas Gutes und unser ständiger Begleiter. Veränderung bringt aber auch viel Unsicherheit in ein Unternehmen. Gut gesteuert kann Veränderung etwas Großartiges sein.



5

## KOMMUNIKATIONS- STÄRKE

Kommunikationsstärke ist ganz entscheidend für die Zusammenarbeit im Unternehmen. Gute Fähigkeiten in diesem Bereich sind ganz essentiell für die Teamarbeit und für ein positives Arbeitsklima.

6

## KREATIVITÄT & INNOVATIONSKRAFT

Wir leben in einem sehr dynamischen Unternehmensumfeld. Diese Situation verlangt neue Wege zu gehen und über neue Lösungen nachzudenken.



7

## METHODENWISSEN

Das Wissen um Methoden und ihren Einsatz kann den Arbeitsalltag entscheidend erleichtern. Gerade hinsichtlich Planung und Organisation.

8

## RESILIENZ

Darunter versteht man die Fähigkeit, schwierige Lebenssituationen gut zu meistern und mit stressigen Situationen gut umgehen zu können.



9

## POSITIVE VIBES

## POSITIVE VIBES

Ein positives Arbeitsumfeld führt zu mehr Motivation, Begeisterung und Engagement. Das positive Verhalten einer Führungskraft spielt dabei eine wichtige Rolle.

# WELCHE KOMPETENZEN BRAUCHEN UNSERE MITARBEITENDEN?

1

## UNTERNEHMENSKULTUR LEBEN & VERSTEHEN

Die Unternehmenskultur bestimmt ganz wesentlich die Zusammenarbeit: wie sich Mitarbeiter fühlen, handeln und wie Beziehungen gelebt werden.

2

## FACHWISSEN

Durch solides Fachwissen steigt die Qualität der Arbeit und die wahrnehmbare Servicequalität. Als Konsequenz wird mit mehr Souveränität, Freude und Selbstbewusstsein gearbeitet.

3

## VERKAUFSKOMPETENZ

Eine gutes Verständnis vom (aktiven) Verkauf erfordert eine entsprechende Kundenorientierung. Kundenwünsche identifizieren, um bessere Verkaufserfolge zu erzielen und Zusatzverkäufe abzuschließen.

4

## LÖSUNGSORIENTIERUNG

Hier geht es darum, Herausforderungen aktiv anzugehen. Die Perspektive vom Problem auf mögliche Lösungsansätze zu ändern.

5

## VERÄNDERUNGS- BEREITSCHAFT

Veränderung ist etwas Gutes und unser ständiger Begleiter. Veränderung bringt aber auch viel Unsicherheit in ein Unternehmen. Gut gesteuert kann Veränderung etwas Großartiges sein.

6

## SELBSTMANAGEMENT

Selbstmanagement heißt, sich selbst besser zu organisieren, sich schon morgens einen Überblick zu verschaffen, seine Aufgaben zu planen, Prioritäten zu setzen und natürlich über den Tag hinweg motiviert zu bleiben.

7

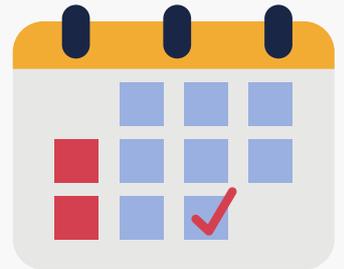
## STRESSMANAGEMENT

Darunter versteht man die Fähigkeit, schwierige Lebenssituationen gut zu meistern und mit stressigen Situationen gut umgehen zu können.

8

## POSITIVE EINSTELLUNG

Ein positives Arbeitsumfeld führt zu mehr Motivation, Begeisterung und Inspiration. Jede(r) kann hier einen positiven Beitrag leisten.





# THEMENBEREICHE

Die PERSOLISTA AKADEMIE eröffnet neue Perspektiven, hilft dabei neue Kompetenzen aufzubauen und am Puls der Zeit bleiben - für mehr Souveränität und Freude im Arbeitsalltag.



**Führung**



**Persönlichkeitsentwicklung & Kommunikation**



**Unternehmenskultur**

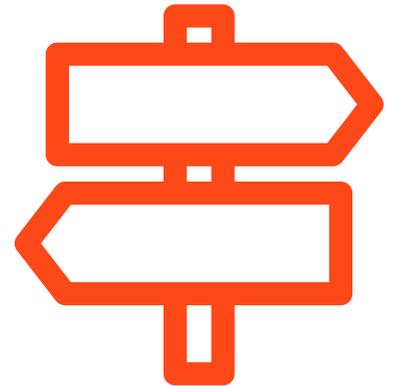


**Digitalkompetenz**



**Fachtrainings**

Die Führungsrolle ist eine ganz besondere Verantwortung, stellt uns jedoch gleichzeitig das eine oder andere Mal vor eine Herausforderung. Gerade bei der Arbeit mit Menschen ist viel Fingerspitzengefühl gefragt. Wissen, Methoden und Werkzeuge können die Führungsarbeit ganz wesentlich unterstützen.



## Führung

### **Positive Recruiting**

Lehrgang - 5 Module

### **Das Jahresgespräch**

Training - 60 Minuten

### **Preboarding & Onboarding**

Lehrgang - 4 Module

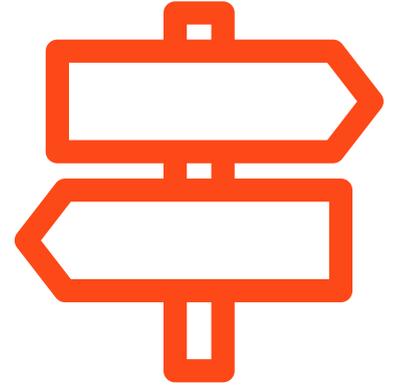
### **Gespräche richtig führen**

Training - 30 Minuten

### **Seminar Gespräche richtig führen**

Seminar - 2 Tage

Die Führungsrolle ist eine ganz besondere Verantwortung, stellt uns jedoch gleichzeitig das eine oder andere Mal vor eine Herausforderung. Gerade bei der Arbeit mit Menschen ist viel Fingerspitzengefühl gefragt. Wissen, Methoden und Werkzeuge können die Führungsarbeit ganz wesentlich unterstützen.



## Führung

### **Selbst führen**

Training - 30 Minuten

### **Seminar Selbst führen**

Seminar - 2 Tage

### **PERMA LEAD**

Training - 45 Minuten

### **Seminar PERMA LEAD**

Seminar - 2 Tage

### **Teamführung, auch auf Distanz**

Training - 60 Minuten *geplant 2025*

### **Teamführung, auch auf Distanz**

Online - 2x4 Stunden + 2 Präsenztage *geplant 2025*

Blended  
Learning

# Lehrgang Positive Recruiting

Recruiting befindet sich im Wandel. Die Digitalisierung, veränderte Bedürfnisse neuer Generationen und der demografische Wandel erfordern ein Umdenken im Recruiting. Für eine erfolgreiche Mitarbeitersuche ist es wichtig, die Personalsuche an die geänderten Rahmenbedingungen anzupassen. Im Positive Recruiting wird ganz bewusst auf Werte, Stärken und Motivatoren geachtet, um so Mitarbeitende zu finden, die sich im Arbeitsumfeld wohlfühlen.



**Ziel:** Ziel dieses Lehrganges ist es, ein Verständnis für zeitgemäßes Recruiting zu erarbeiten. Was bedeutet Recruiting bei den aktuellen Marktgegebenheiten? Was heißt das für die Kommunikation? Wie tickt die Zielgruppe?

**Zielgruppe:** Gebietsleitung, Gruppenleitung

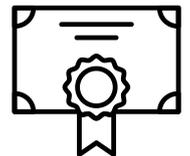
**Termine:** auf Anfrage

**Trainer:** Claudia Feldes, Ingo Gorbach, Sabine Madritsch, Marlies Pree-Moharitsch

**Art:** E-Learning, MS-Teams Workshop

## Inhalt Positive Recruiting Basis:

- Modul 1: Recruiting im Wandel
- Modul 2: Employer Branding
- Modul 3: 8 Säulen Strategie
- Modul 4: Rechtliche Bestimmungen
- Modul 5: Zielgruppe & Gesprächsführung



## Lehrgangsabschluss:

Zertifikat Recruiting

# Jahresgespräche erfolgreich führen

Blended Learning

Das Jahresgespräch ist eines der wirkungsvollsten Führungsinstrumente für eine kooperative und zielorientierte Führung. Wenn es um die Durchführung eines Jahresgesprächs mit Ihren Mitarbeitenden geht, dann haben Sie bestimmt Ihre eigene Vorstellung, wie Sie diese Gespräche führen möchten. Es gibt viele Theorien, die belegen, wie ein erfolgreiches Gespräch mit einem Mitarbeitenden geführt werden kann. Eins steht fest, ein Gespräch auf Augenhöhe mit einer positiven Haltung und dem Fokus auf die Stärken der Mitarbeitenden zu führen, bringt deutlich mehr Erfolg.



**Ziel:** Ziel dieses Kurses ist es, den neu entworfenen Jahresgesprächsbogen und die dazugehörigen Abschnitte zu kennen und folglich im Jahresgespräch anzuwenden.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung

**Trainer:** Daniela Lurger

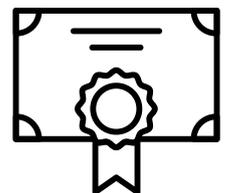
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Modul 1: Das Gesprächsmodell
- Modul 2: Sinn und Chancen
- Modul 3: Erfolgreiche Durchführung
- Modul 4: Positive Haltung und Stärken als Erfolgsfaktor

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung  
Jahresgespräch



# Preboarding & Onboarding Training

Blended  
Learning

Pre- und Onboarding beschreiben die Einarbeitung neuer Mitarbeitender vor und ab ihrem ersten Arbeitstag. Gestalte ich die Einschulung neuer Mitarbeitender optimal, werden Sie bald ein Teil der Unternehmensfamilie, fühlen sich wohl und können ihre neuen Aufgaben erfolgreich erledigen. Verfolge ich dabei eine feste Struktur, werden mein Team und ich, die neue Person bestmöglich in der Einarbeitung unterstützen.



**Ziel:** Ziel dieses Lehrganges ist es, den neu entworfenen Onboarding Prozess und die dazugehörigen Materialien kennen und anwenden zu lernen.

**Zielgruppe:** Gebietsleitung, Gruppenleitung, Teamleitung

**Trainer:** Daniela Lurger

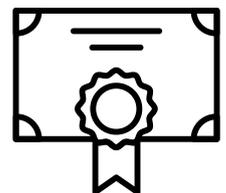
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Modul 1: Pre- und Onboarding
- Modul 2: Der neue Prozess
- Modul 3: Die neuen Materialien
- Modul 4: Anwendung

## Abschluss:

Zertifikat Onboarding



E-Learning

# Gespräche richtig führen

Im Führungsalltag ist miteinander reden sehr wesentlich und wirksam. Grundlage einer guten Gesprächsbasis ist dabei die eigene Haltung und innere Einstellung. Wenn ich in der Lage bin, dem Gesprächspartner mit Empathie, Respekt und Neutralität zu begegnen, fördere ich eine wertschätzende Kommunikation. Die Umsetzung von Gesprächstechniken, die von A wie aktives Zuhören über K wie Klarheit in der Argumentation bis hin zu Z wie Zielorientierung reichen, runden meine positive Gesprächsperformance ab.



**Ziel:** Ziel dieses Trainings ist es, seine eigene Gesprächskompetenz zu analysieren und Techniken bewusst anzuwenden.

**Zielgruppe:** Gebietsleitung, Gruppenleitung, Teamleitung

**Trainer:** Daniela Lurger

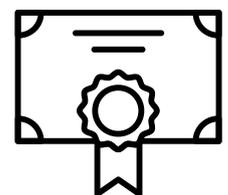
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Grundlagen Gesprächskompetenz
- Führungsstile
- Gesprächsarten & -techniken
- Gesprächsdurchführung

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung  
Gespräche richtig führen



# Seminar Gespräche richtig führen

Seminar  
Learning

Präsenzseminare ermöglichen gerade jetzt, in der digitalen Kommunikationswelt, sich bewusst für einen bestimmten Zeitraum aus dem Arbeitsalltag zurückzuziehen, um sich auf bestimmte Themen zu konzentrieren. Das Praxistraining bietet Erlebnisse in der Interaktion mit verschiedenen Gesprächspartnern und öffnet die Lernumgebung für verschiedenen Gesprächssituationen. Selbstanalyse, Anwendung des erworbenen Wissens, Beobachtungssituationen, Feedback, Erfahrungsaustausch und Übungen sind dabei erfolgreiche Methoden, seine Gesprächsperformance zu erweitern und zu verbessern.



**Ziel:** Ziel dieses Trainings ist es, erworbenes Wissen erfolgreicher Techniken in Kombination mit Selbsttests und -analysen in der Gesprächsführung zu üben.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung

**Termine:** auf Anfrage

**Trainer:** Marlies Pree-Mohritsch, Maximilian Wagner

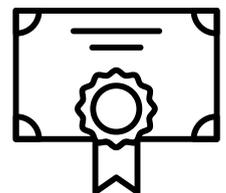
**Art:** Präsenztraining

## Inhalt:

- Führungsrolle
- Führungsstile Selbsttest
- Gesprächssimulationen
- Feedback & Beratung

## Abschluss:

Zertifikat  
Gespräche richtig führen



# Selbst führen

Selbstführung bezieht sich auf die Fähigkeit, sich selbst zu reflektieren, zu motivieren, zu organisieren und zu leiten. Selbstführung ermöglicht, individuelle Ziele und Träume zu verwirklichen und volles Potenzial auszuschöpfen. Sich seiner eigenen Leistungsfähigkeit, Stärken, Grenzen und seinem Verständnis von Führung bewusst zu sein, ist ein wichtiger Baustein, um in der Arbeitswelt und im privaten Leben eine gesunde Balance zu schaffen, mit Stress und Überlastung positiver umzugehen und als Führungskraft eine positive Vorbildrolle einzunehmen.



**Ziel:** Ziel dieses ELearning ist es, verschiedene Möglichkeiten und Techniken in Kombination mit Selbstreflexion eigene Ressourcen zu analysieren und Methoden für mehr Wohlbefinden anzuwenden.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung, Teamleitung

**Trainer:** Daniela Lurger

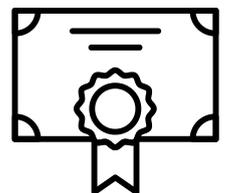
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Haltung und Einstellung
- Werte und Bedürfnisse
- Wirkungsvolle Glaubenssätze
- Selbstregulation im Alltag

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung  
Selbst führen



# Seminar Selbst führen

Seminar  
Learning

Besonders für die Selbstreflexion, die Auseinandersetzung mit der eigenen Persönlichkeit und das Erarbeiten von neuen Erfolgsgewohnheiten bietet das Praxistraining den entsprechenden Raum und ausreichend Zeit. Weg vom Arbeitsalltag hinein in das Erlebnis der eigenen Reflexion. Energie Booster, förderliche Glaubenssätze, der Erfahrungsaustausch und unterstützende Übungen für mehr Resilienz sind dabei erfolgreiche Methoden, um Achtsamkeit für sich und das Umfeld zu gewinnen.



**Ziel:** Ziel dieses Trainings ist es, anhand von verschiedenen Maßnahmen und Techniken in Kombination mit Selbsttests und -analysen die eigene Resilienz und sein Wohlbefinden zu stärken.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung

**Termine:** auf Anfrage

**Trainer:** Marlies Pree-Mohritsch

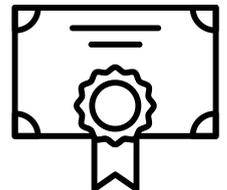
**Art:** Präsenztraining

## Inhalt:

- Energiebilanz
- Innere Antreiber
- Umgang mit Stress
- Säulen der Resilienz

## Abschluss:

Zertifikat  
Selbst führen



## PERMA LEAD



## E-Learning

Der PERMA LEAD Ansatz ist der Game Changer für Ihren Führungsstil. Es ist Ihr Beitrag in der Führung, wie viel oder wenig Mitarbeitende in ihrem Arbeitsalltag PERMA erleben. Das PERMA-Modell von Martin Seligman beschreibt fünf zentrale Dimensionen des Wohlbefindens – Positive Emotionen, Engagement, Beziehungen, Sinn und Erfolge. PERMA Lead ist positive Führung und bietet eine ganzheitliche Perspektive für eine positive Arbeitsgestaltung. Sie haben also einen erheblichen Einfluss auf das Wohlbefinden Ihrer Mitarbeitenden.



**Ziel:** Ziel dieses ELearning ist es, Verständnis zu gewinnen, warum die 5 Dimensionen in der Führung wichtig sind. Durch das Kennenlernen von konkreten Methoden unterstützt dieses ELearning die praktische Anwendung von Tools für die 5 Dimensionen im Führungsalltag.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung, Teamleitung

**Trainer:** Daniela Lurger

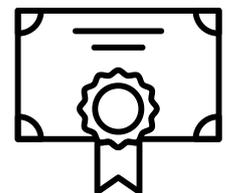
**Art:** E-Learning

### Inhalt:

- Positive Führung
- 5 Dimensionen PERMA
- Wirkungsvolle Maßnahmen
- Praktische Anwendungen

### Abschluss:

Teilnahmebestätigung  
PERMA LEAD



# Seminar PERMA LEAD



Seminar  
Learning

Hier tauchen Sie tiefer in die Welt der stärkenorientierten Führung ein. Dieses Seminar bietet Ihnen nicht nur theoretische Einblicke, sondern auch praktische Werkzeuge, um Ihre Führungskompetenzen zu stärken und ein inspirierendes Arbeitsumfeld zu schaffen. Sie werden Ihren Fokus und Wirkungskreis anhand der PERMA LEAD Profil- Analyse erkunden und durch ein individuelles Coaching konkrete Strategien entwickeln, um diese Elemente in Ihrem Team zu fördern.



**Ziel:** Vertiefung der PERMA-Prinzipien anhand von praktischen Übungen und Erarbeiten von Maßnahmen zur stärkenorientierten Führung. Selbstanalyse der eigenen Ausprägungen der 5 Dimensionen.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung

**Termine:** Auf Anfrage

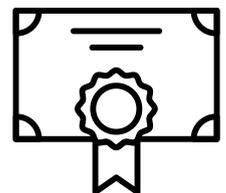
**Trainer:** Marlies Pree-Moharitsch

**Art:** Präsenztraining

## Inhalt:

- Stärkenbarometer
- PERMA LEAD Analyse
- Sinnstiftung
- Führungs- & Managerkompetenzen

**Abschluss:**  
Zertifikat  
PERMA LEAD



# Teamführung, auch auf Distanz

Dieser E-Learning-Kurs bietet eine Perspektive auf die Teamführung und unterstützt Sie dabei, die Herausforderungen der modernen Arbeitswelt zu bewältigen. Neben den grundlegenden Prinzipien der Führung lernen Sie, wie Sie Teams effektiv leiten und motivieren können, selbst wenn sich Ihre Teammitglieder an verschiedenen Orten befinden. und Ihre Führungskompetenzen auf Distanz zu optimieren. Der Kurs vermittelt Ihnen mögliche Führungsmethoden für eine ganzheitliche Teamführung.



**Ziel:** Ziel dieses ELearning ist es, verschiedene Möglichkeiten und Techniken in Kombination mit Selbstreflexion, eigene Ressourcen zu analysieren und Methoden für erfolgreiche Teamführung anzuwenden.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung, Teamleitung

**Termine:** Start 2025

**Trainer:** Daniela Lurger

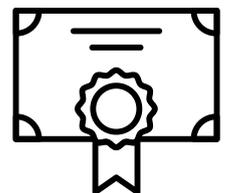
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Grundlagen Teamführung
- Erfolgsfaktor Kommunikation
- Vorteile virtueller Führung
- Toolbox für die Umsetzung

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung  
Teamführung, auch auf Distanz



# Teamführung, auch auf Distanz

Seminar  
Learning

In der Führung auf Distanz bekommt der PERMA LEAD Ansatz besondere Bedeutung zu, da Sie einen erheblichen Einfluss auf das Wohlbefinden Ihrer Mitarbeitenden haben. Es ist die Kunst, Teamführung nicht nur als organisatorische Notwendigkeit zu sehen, sondern als eine Möglichkeit, ein inspirierendes und erfüllendes Arbeitsumfeld zu schaffen. Dieser Kurs ist ideal für Führungskräfte, die ihre Fähigkeiten in der Teamführung ausbauen möchten und die digitale Teamführung als Erfolgsfaktor nutzen möchten.



**Ziel:** Das Ziel des Seminars ist, einen Werkzeugkoffer mit praxisorientierten Strategien und Tools zu erhalten, um Teamführung und digitale Kompetenz zu verbessern.

**Zielgruppe:** Gruppenleitung

**Termine:** Start in 2025

**Trainer:** Marlies Pree-Moharitsch, Maximilian Wagner, Daniela Lurger

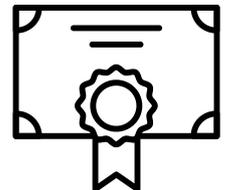
**Art:** 2x4 Std. MS Teams Learning, 2 Tage Präsenz

## Inhalt:

- Ziel- & ergebnisorientierte Teamführung auch auf Distanz
- Teambuilding
- Kommunikation auch auf Distanz
- Herausforderungen und Erfolgsfaktoren

## Abschluss:

Zertifikat  
Teamführung, auch auf Distanz



Am Arbeitsplatz ist eine effektive Kommunikation entscheidend für gute Teamarbeit, für eine positive Atmosphäre und damit für den Erfolg eines Unternehmens. Es ist wichtig, daran zu denken, dass es nicht nur darum geht, Informationen an Kolleginnen und Kollegen weiterzugeben, sondern auch darum, Wertschätzung und Verständnis zu zeigen.



## Persönlichkeitsentwicklung & Kommunikation

### **LERNEN lernen**

Training - 30 min

E-Learning

# LERNEN lernen

Dieser Kurs gibt Ihnen Tipps und Hilfestellungen für erfolgreiches Lernen. Der individuelle Lernerfolg hängt von verschiedenen Faktoren ab. Dazu zählen unsere persönlichen Erfahrungen mit Lernen und welcher Lerntyp wir sind. Ziel des Lernens soll sein, dass das Gelernte später gut im Arbeitsalltag anwendbar und integrierbar ist. In diesem Kurs erfahren Sie, wie das erfolgreich gelingen kann.



**Ziel:** Ziel dieses Kurses ist es eine positive Einstellung zum Thema Lernen zu gewinnen, zu erkennen, welcher Lerntyp Sie sind und wertvolle Tipps und Hilfestellungen für ein erfolgreiches Lernen zu erhalten.

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start Jänner 2022

**Trainer:** Corinna Pfannenstein

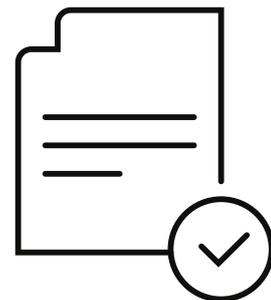
**Art:** E-Learning

## Inhalte Kurs:

- Modul 1: Unsere Einstellung zum Lernen
- Modul 2: Die verschiedenen Lerntypen
- Modul 3: Die persönliche Lernstrategie finden

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung





Eine positive und wertschätzende Unternehmenskultur ist das Fundament für Mitarbeiterzufriedenheit und Erfolg. Ein gutes Verständnis der Unternehmensausrichtung gibt Orientierung im Arbeitsalltag und hilft dabei, Prioritäten zu setzen und richtige Entscheidungen zu treffen.

## Unternehmenskultur

### Unternehmenskultur

Lehrgang - Module 1-5

Blended  
Learning

## Lehrgang Unternehmenskultur

Eine Unternehmenskultur basiert auf dem Verständnis geteilter Werte und Unternehmensziele und stellt die wichtigste Säule für Mitarbeiteridentifikation dar. Die Unternehmenskultur bestimmt ganz wesentlich die Zusammenarbeit: wie sich Mitarbeiter\*innen fühlen, wie sie handeln und wie Beziehungen innerhalb des Unternehmen ge- und erlebt werden. Als Führungskraft gestalten Sie diese Kultur ganz maßgeblich mit, durch die Art wie Sie Unternehmenskultur vorleben, Führung leben und Entscheidungen treffen.



**Ziel:** Ziel dieses Basiskurses ist es, Vision, Mission und Arbeitgeberversprechen des Unternehmens kennen zu lernen sowie ein solides Verständnis zur Bedeutung, Identifikation und Anwendung zu entwickeln.

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** auf Anfrage

**Trainer:** Marlies Pree-Moharitsch

**Art:** E-Learning, MS-Teams Workshop, Präsenz

### Inhalte:

- Modul 1: Vision
- Modul 2: Mission
- Modul 3: Arbeitgeberversprechen
- Modul 4: Werte der Zusammenarbeit
- Modul 5: Führungsleitbild

### Abschluss:

Zertifikat  
Unternehmenskultur





In unserem beruflichen Alltag ist die Verwendung von digitalen Geräten und Systemen nicht mehr wegzudenken. Diese helfen uns, unseren Arbeitsalltag besser und schneller zu bewältigen. Zusätzlich unterstützt uns die digitale Kommunikation ganz maßgeblich bei der gegenseitigen Information und verbessert so die Zusammenarbeit.

## Digitalkompetenz

### **E-Learning Tool - Basis**

Training - 20 min

### **MS-Teams - Basis**

Training - 20 min



Ein solides Fachwissen zu den relevanten Themen im Arbeitsumfeld ist wie ein Fundament, auf das wir uns jeden Tag stützen können. Es ist die Basis, um den Arbeitsalltag gut zu meistern, Arbeitsaufträge abzuarbeiten, Arbeitsanweisungen zu erledigen und sorgt für ein gemeinsames Verständnis zu Vorgaben und Prozessen.

## Fachtrainings

### **Kinder- und Jugendschutz**

Training - 30 min

### **TS Mitarbeiterstamm**

Training - 30 min

### **AMS eJob-Room**

Training - 15 min

### **IT Sicherheit Basis**

Training - 15 min

### **PAYBACK**

Training - 25 min



Ein solides Fachwissen zu den relevanten Themen im Arbeitsumfeld ist wie ein Fundament, auf das wir uns jeden Tag stützen können. Es ist die Basis, um den Arbeitsalltag gut zu meistern, Arbeitsaufträge abzuarbeiten, Arbeitsanweisungen zu erledigen und sorgt für ein gemeinsames Verständnis zu Vorgaben und Prozessen.

## Fachtrainings

### **bp Treibstoffe**

Training - 5 min

### **Castrol**

Training - 3 min

### **Neuerungen**

### **Zeiterfassung**

Training - 15 min

### **Tägliche Prämien**

Training - 30 min

### **Family & Friends APP**

Training - 10 min

## Kinder- und Jugendschutz

E-Learning

Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter ist verpflichtet, für die Einhaltung der Bestimmungen des Kinder- und Jugendschutzes (KujS) zu sorgen. Werden die Bestimmungen missachtet, drohen je nach Bundesland Geldstrafen in Höhe von 3.000€ bis zu 20.000€. Auch Freiheitsstrafen und die Prüfung der ausreichenden Zuverlässigkeit für die Gewerbeberechtigung des Unternehmers sind möglich.



**Ziel:** Ziel dieses E-Learnings ist es, alle relevanten Bestimmungen des Kinder- und Jugendschutzes in Österreich zu kennen und anwenden zu lernen.

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start Jänner 2022

**Trainer:** Corinna Pfannenstein

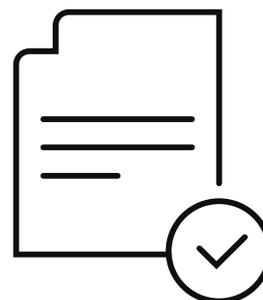
**Art:** E-Learning

### Inhalt:

- Teil 1: Bedeutung des KujS
- Teil 2: Ausgehzeiten
- Teil 3: Alkohol, Tabak & Co.
- Teil 4: Tipps zur Umsetzung

### Abschluss:

Teilnahmebestätigung



## TS Mitarbeiterstamm

E-Learning

Tankstellenmitarbeiterstamm für die Mitarbeiterverwaltung.



**Ziel:** Tool reibungslos benutzen, Funktionen kennen und anwenden

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start Jänner 2022

**Trainer:** Barbara Übleis

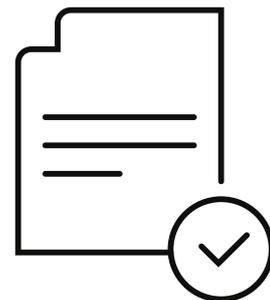
**Art:** E-Learning

### Inhalt:

- Allgemein TS Mitarbeiterstamm
- Urlaubskartei
- Karenzzeiten
- Ummeldung MA

### Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

## AMS eJob-Room

Im AMS eJob-Room gibt es zahlreiche Funktionen, die die Suche und Verwaltung nach Jobsuchenden erleichtern. Eine aktive Bewerberansprache ist über das Portal möglich. Zudem können Stellenanzeigen geschaltet werden.



**Ziel:** Aktive Bewerberansprache. Nach Bewerbern suchen. Stellenprofile erstellen.



**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start Mai 2022

**Trainer:** Sabine Madritsch

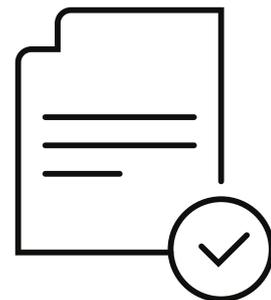
**Art:** E-Learning

### Inhalt:

- Stellenangebot erstellen
- Nach Bewerbern suchen
- Gesehene und gekennzeichnete Treffer anzeigen

### Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

# IT Sicherheit Basis

Die IT ist heute zentraler Bestandteil jedes Unternehmens und bildet die Basis für nahezu alle Geschäftsprozesse. Störungen in der IT können im schlimmsten Fall den gesamten Betrieb zum Stillstand bringen. Das verursacht großen wirtschaftlichen Schaden und führt zu Reputationsverlust. Für Unternehmen ist es daher unverzichtbar, ihre IT-Systeme abzusichern und gegen Cyber-Risiken und Cyber-Angriffe zu schützen.



**Ziel:** Steigerung der Sensibilisierung für IT-Sicherheit aller Mitarbeiter\*innen der Stiglechner Gruppe.

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start Jänner 2023

**Trainer:** Sabine Madritsch

**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Hacking & Social Engineering
- Verschiedene Social Engineering Methoden
- Tipps & Grundregeln für IT-Sicherheit

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

# PAYBACK

PAYBACK ist ein Multipartnerprogramm und bp Tankstellen sind Partner von PAYBACK. Mit der PAYBACK Karte können bei jedem Einkauf Punkte gesammelt werden. Mit nur eine Karte oder App für alle Partner nutzbar. Extra-Punkte Aktionen und eCoupons, um noch schneller Punkte zu sammeln. Wie das Programm funktioniert und die Abwicklung dazu gibt es in diesem Kurs.



**Ziel:** PAYBACK Produkte kennen und anwenden.  
Wichtige Informationen und Funktionen kennen.

**Zielgruppe:** Führungskräfte, Mitarbeiter

**Termine:** Start April 2023

**Trainer:** Sabine Madritsch

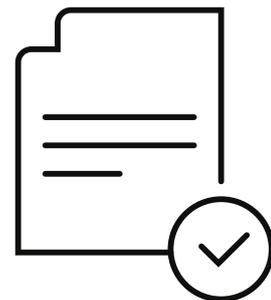
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- PAYBACK Anmeldung & Praxis
- Punkte sammeln & einlösen
- Teilnahme & Vorteile
- Besonderheiten & Support

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

# bp Treibstoffe

Moderne Motortechnologien neigen eher zu Beeinträchtigungen des Motorbetriebs durch Schmutz. Die Lösung sind bp Kraftstoffe. Sie stehen für exzellente Qualität und erfüllen alle Anforderungen moderner Motorentechnologie. bp Kraftstoffe punkten mit ACTIVE Technology – der besten Formel gegen Schmutz im Motor.



**Ziel:** bp Treibstoffe und deren Besonderheiten dazu kennen

**Zielgruppe:** Führungskräfte, Mitarbeiter

**Termine:** Start April 2023

**Trainer:** Sabine Madritsch

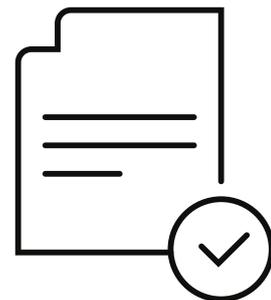
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Problem Schmutz & Lösung
- Active Technologie & Ultimate
- bp Treibstoffe im Überblick

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

## Castrol

Castrol ist eine britische Marke für Industrie- und Fahrzeug-Schmierstoffe mit einer Reihe von Ölprodukten für die meisten Bereiche im Schmierstoffbedarf. Die Marke Castrol ist ein Teil der BP-Gruppe, hat aber ihre eigene Identität beibehalten.



**Ziel:** Unternehmen Castrol kennen und keine Ölempfehlungen geben

**Zielgruppe:** Führungskräfte, Mitarbeiter

**Termine:** Start April 2023

**Trainer:** Sabine Madritsch

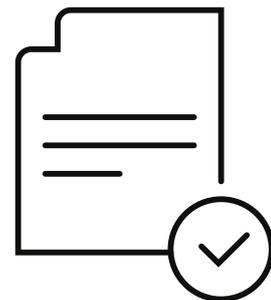
**Art:** E-Learning

### Inhalt:

- Unternehmen Castrol
- Warum Castrol?
- Auswahlhilfe für Kunden

### Abschluss:

Teilnahmebestätigung



# Neuerungen Zeiterfassung

E-Learning

Tankstellenmitarbeiterstamm für die Mitarbeiterverwaltung. Details zur Zeiterfassung.



**Ziel:** Tool reibungslos benutzen, Funktionen kennen und anwenden

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start April 2023

**Trainer:** Barbara Übleis

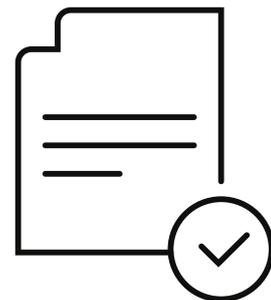
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Interne Springer/ Aushilfen im TS Mitarbeiterstamm
- Urlaub & Krankenstand eintragen
- Überstunden ausbezahlen
- Arbeitszeit von internen Springer/ Aushilfen eintragen

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

# Tägliche Prämien

Vorstellung des neuen Programms im Mitarbeiterportal für Mitarbeiter an der Kassa. Einführung in die Anwendung des neuen Programms.



**Ziel:** Programm reibungslos benutzen, Funktionen kennen und anwenden

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start September 2023

**Trainer:** Barbara Übleis

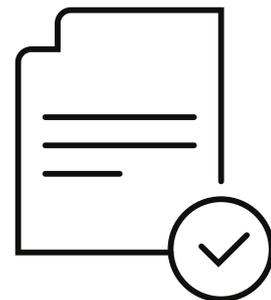
**Art:** E-Learning

## Inhalt:

- Programmübersicht
- Genaue Programmanwendung
- Prämienübersicht
- Berechnung der Umsatzvorgabe

## Abschluss:

Teilnahmebestätigung



E-Learning

## Family & Friends App

Vorstellung des neuen Kundenbindungsprogramms "Family & Friends App" für alle Mitarbeiter. Die neue digitale Lösung ersetzt die bisher physische "Family & Friends Karte".



**Ziel:** Die neue App kennenlernen, das neue Provisionsmodell verstehen und die wichtigsten Benefits der App an Kunden kommunizieren können.

**Zielgruppe:** Führungskräfte

**Termine:** Start Jänner 2025

**Trainer:** Maximilian Wagner

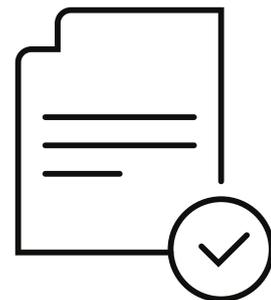
**Art:** E-Learning

### Inhalt:

- Die neue App
- Rabatte und QR Code
- Provisionen für Mitarbeiter
- Kassenfunktionen

### Abschluss:

Teilnahmebestätigung





*"Bildung ist nicht das  
Befüllen von Fässern, sondern  
das Entzünden von Flammen".*



**PERSOLISTA**  
**AKADEMIE**

## KONTAKT

[akademie@persolista.com](mailto:akademie@persolista.com)  
[www.persolista.com/akademie](http://www.persolista.com/akademie)